

Ochrana osobních údajů – odpovědi na nejčastější otázky

- 1. ČUS vydala 2 nové dokumenty týkající se ochrany osobních údajů - Informace o zpracování osobních údajů a Souhlas se zpracováním osobních údajů pro marketingové účely. Je nutné, aby je podepisovali členové, kteří podepsali dříve vydaný souhlas se zpracováním osobních údajů?**

Není. Dokumenty se využijí pro členy, kteří ještě žádný souhlas nepodepsali. Předchozí souhlasy zůstávají účinné.

- 2. Je nutné nechat podepsat Informace o zpracování osobních údajů?**

Informovanost Vaši členové podepisovat nemusí, nicméně to není nic proti ničemu. Minimálně ji však doporučujeme vhodným způsobem zveřejnit na webových stránkách a také v prostorách, kde se spolek schází. Podepsaný by měl být Souhlas se zpracováním osobních údajů pro marketingové účely.

- 3. Které oblasti nový souhlas pokrývá a které nikoli?**

Nový souhlas pokrývá pouze oblast marketingu a propagace. Další použití osobních údajů vyplývá z právních povinností, které musí spolky plnit, a také oprávněného zájmu, kterým je provoz sportovní činnosti spolku. Z těchto důvodů stačí členům podat Informaci o zpracování osobních údajů a dalšího souhlasu není třeba.

- 4. Náš spolek neprovozuje marketing, tudíž mu nemusí naši členové udělovat souhlas se zpracováním osobních údajů. Je to pravda?**

Ano. Na základě dohody s ÚOOÚ skutečně vyplývá veškeré zpracování osobních údajů z jiných předpisů nebo z oprávněného zájmu.

Stačí, abyste v souladu s odpovědí č. 2 umístili Informace o zpracování osobních údajů na webové stránky a v prostorách, kde se spolek schází.

- 5. Používám-li Souhlas (starší nebo novější verzi), musím ho mít uložený v papírové podobě nebo stačí archivovat souhlas naskenovaný například v PC?**

GDPR stanovuje pro souhlas v tomto ohledu jedinou podmínku – musí být doložitelný. Takže je lhostejné, zda bude uložen v papírové podobě ve skříni nebo v elektronické podobě v PC za předpokladu, že budete schopni jej dohledat a předložit případné kontrole.

- 6. Je nutné mít souhlas podepsaný (tj. fyzicky v evidenci někde) nebo ho stačí „odkliknout“ v rámci elektronické přihlášky na webových stránkách klubu?**

Souhlas může být jednoznačně udělen i formou „odkliknutí“, nicméně znovu platí, že musí být doložitelný. To znamená, že z prokliku na webových stránkách musí vzniknout a být uložen záznam o udělení souhlasu konkrétní fyzické osoby.

- 7. Je přijatelné shromažďovat a zpracovávat osobní údaje rodičů sportovců?**

Ano je to zcela v pořádku. Jedná se o oprávněný zájem spolku a ochranu životně důležitých zájmů sportovců. Je ale třeba, aby rozsah osobních údajů odpovídal účelu, jinými slovy pro účely kontaktování rodiče při úrazu dítěte nepotřebujete zpracovávat výšku a váhu rodiče. Naopak bez telefonního čísla se neobejdete.

8. Jak postupovat v případě pořádání sportovní akce, kterých se zúčastní i nečlenové spolku tzn. veřejnost? Musí kvůli fotkám a videozáznamu z akce podepisovat i oni souhlas? Jaký je doporučený postup v tomto případě? Nechat podepisovat souhlas s přihláškou/ prezentací na akci? V případě kdy je přístup bez přihlášky či prezentace, tak vyvěsit ceduli?

Pokud se jedná o klasickou sportovní akci typu fotbalový zápas, domníváme se, že pořizování fotek je odůvodněno zákonnou zpravodajskou licencí dle § 89 občanského zákoníku. V této souvislosti upozorňujeme, že použití zákonné zpravodajské licence musí být přiměřené cíli, který zpravodajská licence předpokládá, tedy informování veřejnosti o sportovní akci. Proto lze vyfotit i diváky, nicméně důrazně doporučujeme nefotit je individuálně, ale spíše jako ilustraci dokreslující atmosféru sportovní akce. Například fotka tribuny plné diváků je naprosto přijatelná.

Použití fotografií ve shora popsaném režimu však platí pouze v kontextu zpravodajství, nikoliv však např. při využití pro marketingové, příp. jiné účely. Mimo zpravodajský rámec totiž platí ust. § 84 a 85 občanského zákoníku, která stanoví, že zachytit jakýmkoli způsobem podobu člověka tak, aby podle zobrazení bylo možné určit jeho totožnost, je možné jen s jeho svolením. Rozšiřovat podobu člověka je možné jen s jeho svolením.

Pokud by chtěl pořadatel akce fotit diváky a zároveň by se chtěl více jistit, doporučujeme umístit na akci tablo/billboard/plakát s upozorněním, že návštěvou akce divák souhlasí s tím, že může být předmětem fotografování a pokud si to nepřeje, může to explicitně oznámit fotografovi.

9. Lze řešit Souhlas se zpracováním osobních údajů pro marketingové účely hromadně?

Vzhledem k tomu, že mezi požadavky na souhlas mimo jiné patří skutečnosti, že má být tento souhlas udělen svobodně a volně, tuto praxi nedoporučujeme. Subjekt osobních údajů by měl mít možnost jednotlivě odmítnout udělení souhlasu s kterýmkoli osobním údajem, což by bylo v případě velkého archu s podpisy nerealizovatelné.

10. Počítá se zpracováním vzoru vnitřní směrnice pro klub, kdo v rámci klubu je oprávněn pracovat s údaji a jakým způsobem se ukládají?

Za zásadní považujeme se nad touto problematikou skutečně zamyslet a konkrétně vymezit osoby, které do kontaktu s osobními údaji skutečně přichází. Následně doporučujeme tyto osoby proškolit a v ideálním případě i sestavit dokument (např. vnitřní směrnici), kde budou osoby nakládající s osobními údaji vymezeny, stejně jako režim samotného nakládání s nimi. Stačí stručný dokument s těmito základními náležitostmi. O vzorový dokument je možné zažádat okresní sdružení ČUS.

11. Jak je to s kontaktními údaji zaměstnanců a volených orgánů zveřejněných na webových stránkách?

Za předpokladu, že výkon pracovní činnosti zaměstnanců, či volených orgánů, předpokládá kooperaci s veřejností, je zveřejnění jejich kontaktních údajů v rámci požadavků dosažitelnosti a transparentnosti legitimní. Současně je nutné uvést jen ty osobní údaje, které je nutné s ohledem na uvedený účel použít.

Za rozumné považujeme uvést jméno, příjmení, funkci, telefonní číslo (nejlépe pracovní) a e-mail (nejlépe pracovní). Zveřejnění jména, příjmení a emailové adresy lze považovat za oprávněný

zájem správce osobních údajů, nicméně v zájmu transparentnosti doporučujeme vyžadovat od dotčených osob souhlas se zveřejněním jejich osobních údajů.

12. Na našich webových stránkách zveřejňujeme fotografii, jméno, příjmení, výšku, váhu, adresu a datum narození hráčů. Je to správné?

Za účelem informování veřejnosti považujeme: jméno, příjmení, fotografii,. Naopak za zcela nadbytečnou považujeme informaci o adrese hráčů. Pokud jde o informaci o věku hráčů, doporučujeme pouze zveřejnit kategorii, do které náleží (tzn. starší žáci, nebo U15). Konkrétní datum narození nedoporučujeme zveřejnit, jakkoli se nejedná o zásadní zásah do ochrany osobních údajů.

13. Rádi bychom se zeptali, jak je to se zobrazováním fotografií, záznamů, jmen a výsledků soutěží, které se konaly v minulosti např. na facebooku, pozvánkách, při vyhlašování sportovce roku... Zobrazování bývalých úspěšných sportovců, reprezentantů, kteří již nejsou členy svazu, klubu/oddílu. Jaké je doporučení?

K pochopení problematiky je nutné odpověď na tuto otázku rozdělit na více částí:

- i Zobrazení sportovního klání na veřejných sítích je zcela legitimní. Musí se ale jednat o informování z akce, nikoli marketing pro účely vyššího výdělku spolku.
- ii Zobrazení fotografií ze sportovních událostí u neprofesionálních sportovců za marketingovými účely (pozvánky, bannery, propagace) je možné výlučně na základě souhlasu.
- iii Zobrazení fotografie bývalého úspěšného sportovce a reprezentanta lze na základě smlouvy nebo souhlasu.

14. Jak postupovat v případě pořádání sportovní akce, které se zúčastní i nečlenové spolku tzn. veřejnost? Musí kvůli fotkám a videozáznamu z akce podepisovat i oni souhlas? Jaký je doporučený postup v tomto případě? Nechat podepisovat souhlas s přihláškou/ prezentací na akci? V případě, kdy je přístup bez přihlášky či prezentace, tak vyvěsit ceduli? Např. vodácké závody, lyžařské závody, atd., datum narození je důležité pro rozřazení do věkových skupin závodníků, kteří tato data musí uvést do přihlášky. Musíme takové účastníky nechat něco podepsat?

- i Pokud jde o fotografování a pořizování videa účastníků závodu z řad veřejnosti, domníváme se, že souhlasu není třeba, neboť se jedná o informování veřejnosti dle § 89 NOZ.
- ii Pokud jde o zpracování jména, příjmení a data narození pro účely registrace veřejnosti k závodu (např. lyžařské závody, cyklistické závody), považujeme je za zcela nezbytné k identifikaci závodníků a jejich rozřazení do věkových kategorií. Proto se domníváme, že na přihlášce by měla být tato informace: „Jméno, příjmení a datum narození jsou zpracovány za účelem identifikace závodníků a jejich registrace, jakož i rozřazení do věkových skupin.“ Právním titulem k tomu zpracování je oprávněný zájem pořadatele závodu na dodržení pravidel, které původně stanovil a na identifikaci jednotlivých závodníků.

15. Každoročně pořádáme mezinárodní turnaj, kterého se účastní týmy ze zemí EU i týmy ze zemí mimo EU. Před turnajem poskytujeme tištěnou brožuru s informacemi o turnaji, kde jsou zveřejněny soupisky hráčů (jméno, příjmení, datum narození, výška a váha sportovce), jak je to se souhlasem od hráčů z týmů, které se účastní turnaje? Stačí, když nám dá souhlas

tým, který se na turnaj přihlašuje nebo musí každý hráč samostatně? Je rozdíl mezi tím, jestli je tým z EU a mimo ni?

Tato otázka nebyla dle našeho názoru pořádně Úřadem pro ochranu osobních údajů vyhodnocena, nicméně je třeba ji řešit se zdravým rozumem. Dle našeho názoru není možné vyžadovat od všech sportovců souhlasy s ohledem na administrativní obtížnost, navíc za situace, kdy souhlasy přinášejí subjektům další práva – např. na odepření. Proto se v tuto chvíli domníváme, že nejlepší variantou je vhodně informovat zástupce klubů při žádosti o informace o skutečnosti, že tyto a tyto údaje budou v brožurách za účelem poskytnutí informací veřejnosti a podpory návštěvnosti turnaje, přičemž v obou případech jde o realizaci oprávněného zájmu organizátora turnaje. Doporučujeme zároveň do brožury a na webové stránky pro jistotu umístit sdělení o účelu a právním titulu zpracování, viz výše.

Dlouhodobě razíme názor, že informování nejen o výsledcích, ale i o hráčích/sportovcích je naplněním samotné podstaty sportovního zápolení, tedy vzájemné poměrování výsledků sportovců a jejich přiměřené veřejné sdělení.

16. Pokud máme fotogalerii na www stránkách i z minulých let, kde jsou fotografie např. z plesu, různých sportovních akcí, musíme tyto fotografie odstranit? (na fotkách jsou i nečlenové našeho klubu).

Pokud bylo účelem fotografií informovat veřejnost, nikoli marketing a propagace, pak tam současné fotografie mohou zůstat. Jedná-li se o propagační materiály, doporučujeme je smazat.

Pojem informování veřejnosti (novinářská licence) by měl specifikovat zákon o zpracování osobních údajů. Jeho finální podoba nicméně není v současnosti zřejmá.

17. Na začátku června budeme pořádat jezdecké závody a nevím co napsat na plakát s upozorněním, že návštěvou akce divák souhlasí s tím, že může být předmětem fotografování a pokud si to nepřeje, může to explicitně oznámit fotografovi (také nevím jak je to s fotografy co si fotografují pro sebe a pak dávají své foto např. na webové stránky RAJČE a podobně)- máte nějaká doporučení?

- i. Pokud při závodě za zpravodajskými účely, souhlas nepotřebujete.
- ii. Pokud chcete fotit detail diváků a dále ho marketingově využít, napište na plakát: Účastník této akce souhlasí s pořízením a využitím jeho fotografie za účelem propagace závodu. V případě, že si nepřejete být fotografováni, osobně to sdělte fotografovi.
- iii. Pokud spolupracujete s externím profesionálním fotografem na základě smlouvy, doporučujeme s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Prakticky veškeré náležitosti smlouvy jsou obsaženy v čl. 28 odst. 3 GDPR.
- iv. Fyzických osob, které pořizují fotografie bez zadání, se GDPR netýká.

18. Měli bychom udělat základní revizi smluv se smluvními partnery a ujistit se, že nám uvedené smluvní dokumentace garantují, že osobní data členů budou našimi partnery zpracovávána v souladu s GDPR. To mám v našem případě oslovit ČUS a Českou jezdeckou federaci? Je na to nějaký formulář?

Předávání osobních údajů v rámci struktury ČUS je řešeno směrnicí č. 1/2018, o evidenci členské základny. Není proto třeba dalších smluv či ujednání.

V obecné rovině nicméně souhlasíme, že se zpracovateli osobních údajů je nezbytné uzavírat smlouvy ve smyslu čl. 28 odst. 3 GDPR. Vzor smlouvy je také dostupný na našich webových stránkách.

19. Jsme TJ s více oddíly. Jak máme vyplnit kolonku správce v dokumentu Informace o zpracování osobních údajů (případně Souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely marketingu)? Stačí uvést pouze název TJ (TJ xxx, z.s.) nebo tam musí být i konkrétní oddíl, např karate (TJ xxx z.s., oddíl karate)? Pokud se musí uvádět oddíl, znamená to, že člen, který je registrován ve více oddílech musí mít tento souhlas podepsaný pro každý oddíl samostatně?

V případě, že jste víceoddílová TJ zapsaná ve spolkovém rejstříku jako jeden spolek (s jednou právní subjektivitou), stačí jedna informovanost a jeden případný souhlas.

V případě, že v rámci vaší TJ existuje více oddílů s právní subjektivitou (odděleně zapsaných v rejstříku), je třeba všechny považovat za samostatné subjekty. Proto zpracováním osobních údajů pro účely marketingu je třeba udělit pro každý subjekt zvlášť. Informovanost je třeba vhodně zveřejnit tak, aby se dostala k co nejvíce členům. Pokud vytvoříte jednotnou a hodící se pro všechny spolky, bude to zřejmě stačit.

20. Na základě zaslaných dokumentů k GDPR mám na Vás následující dotazy:

- I. Účetní a mzdovou agendu nám dělá externí účetní na DPP. S tímto subjektem je také nezbytné uzavřít smlouvu o zpracování osobní údajů, jejíž vzor poskytne ČUS - pošlete nám takový vzor?**
- II. Oddíly naší TJ nemají právní subjektivitu. Stačí vypsát do srovnávací analýzy, kdo je předsedou oddílu. Oddíly řídí svou činnost neformálně, je potřeba vypsát i členy výboru? Musí být k tomu nějaký zápis z členské schůze oddílu?**
- III. Kdo provádí to místní šetření, na základě kterého se vytvoří ten vzorový dokument, který máme upravit?**

- I. Ano. Na webových stránkách ČUS je vzor takové smlouvy.
- II. V případě, že oddíly nemají právní subjektivitu, úplně stačí označit předsedu. Vyplňování těchto informací není povinné a jeho účelem je utvoření přehledu informací o Vašem subjektu. Zápis z členské schůze není třeba někam vkládat.
- III. Místní šetření si musíte provést sami. Text pouze předpokládá jeho provedení a je formulován tak, aby po jeho provedení byly údaje doplněny.

21. Cituji z jedné Vaší odpovědi: „Souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely marketingu je potřeba uchovávat ve spolku v takové podobě, aby byl doložitelný pro účely kontroly (elektronicky nebo písemně).“ Prosíme o vysvětlení elektronické dokladace souhlasu ve spolku.

Tímto se může např. rozumět databáze screenshotů emailů s udělenými souhlasu, databáze emailů se souhlasu, případně jiné druhy elektronické evidence souhlasů se zpracováváním osobních údajů.